

Принято
решением педагогического совета
от «28» августа 2026 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 119

Л.В.Голубова
Приказ № 69 от «28» августа
2026г.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности

«Каллиграфия»

1-4 класс

Направление: внеурочная деятельность

Форма организации: учебный курс

Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1 класс

Основы каллиграфии: правильная посадка при письме, положение тетради и ручки, правила письма; штриховка, рисование узоров, обведение по контуру; развитие мелкой моторики руки; знакомство с прописями; гигиенические правила письма.

Элементы букв: прямые наклонные линии, линии с закруглением внизу, линии с закруглением вверху и внизу, длинные линии с петлёй, овалы, полуовалы, петли вверху и внизу; соединение элементов букв; письмо коротких и длинных наклонных линий.

Строчные буквы: письмо строчных букв по группам (буквы, состоящие из прямых линий; буквы с овалами; буквы с петлями); соединение букв в слоги; письмо слогов и коротких слов; соблюдение наклона и одинаковой высоты букв.

Заглавные буквы: письмо заглавных букв; соединение заглавных букв со строчными; письмо имён собственных; соблюдение интервалов между словами; каллиграфическое оформление коротких предложений.

2 класс

Повторение и закрепление (занятия 1–6): правила каллиграфического письма, посадка, положение тетради и ручки; письмо элементов букв; повторение строчных и заглавных букв; письмо слогов и слов с соблюдением наклона, высоты и ширины букв; контроль за соединением букв.

Письмо слогов и слов (занятия 7–14): соединения букв разных типов (нижнее, верхнее, среднее); письмо слов с разными типами соединений; письмо двусложных и трёхсложных слов; соблюдение параллельности и равного наклона; анализ образца письма.

Каллиграфическое письмо предложений (занятия 15–22): письмо коротких предложений; соблюдение интервалов между словами; письмо заглавной буквы в начале предложения; оформление красной строки; каллиграфическое письмо коротких текстов из 2–3 предложений.

Красивая строчка. Работа над почерком (занятия 23–29): анализ каллиграфических ошибок; исправление наклона, высоты и ширины букв; письмо под счёт; упражнения на ритмичность письма; формирование чёткого, разборчивого почерка; работа с прописями-копировками.

Творческие работы (занятия 30–33): оформление поздравительной открытки; каллиграфическое письмо короткого стихотворения; творческое задание «Моё имя красивыми буквами»; итоговое занятие — выставка работ.

Итоговое занятие (занятие 34): проверочная работа; самооценка и взаимооценка каллиграфических достижений.

3 класс

Совершенствование каллиграфических навыков (занятия 1–8): повторение правил каллиграфического письма; письмо алфавита с соблюдением наклона, высоты и ширины букв; письмо под счёт и под такт; анализ каллиграфических ошибок; упражнения на устранение типичных нарушений (разная высота букв, неравномерный наклон, неправильные соединения); письмо трудных буквосочетаний.

Письмо связных текстов (занятия 9–16): каллиграфическое письмо текстов из 3–5 предложений; соблюдение красной строки; равномерное расположение текста на строке; переносы слов; оформление заголовка; письмо текстов-описаний и текстов-повествований; работа с деформированным текстом.

Скоропись и её элементы (занятия 17–24): знакомство с понятием «скоропись»; приёмы ускоренного письма без потери качества; письмо связных текстов в ускоренном темпе; упражнения на поддержание читаемости при увеличении скорости; сравнение медленного и ускоренного письма.

Оформление работ (занятия 25–32): оформление титульного листа тетради; каллиграфическое оформление словарных слов; письмо объявлений и приглашений; оформление памятки; каллиграфическое письмо загадок и пословиц; соблюдение полей и отступов.

Итоговые занятия (занятия 33–34): проверочная работа; анализ каллиграфических достижений за год; выставка лучших работ.

4 класс

Каллиграфия как искусство (занятия 1–8): история каллиграфии; виды каллиграфического письма; знакомство со славянской каллиграфией, вязью и орнаментом; инструменты для каллиграфии (перо, кисть, тушь); пробное письмо пером; отличие каллиграфии от обычного письма; эстетика письменности.

Стилевое оформление текстов (занятия 9–16): оформление праздничных текстов; каллиграфическое письмо цитат и афоризмов; оформление титульного листа; стилизованное единство текста и заголовка; письмо

текстов разных жанров (стихотворение, миниатюра, послание); соблюдение композиции страницы.

Работа с разными шрифтами (занятия 17–24): знакомство с разными типами шрифтов (прямые и наклонные, узкие и широкие, с засечками и без); пробное письмо разными шрифтами; составление шрифтовой композиции; каллиграфическое оформление плаката; письмо печатным шрифтом; сочетание рукописного и печатного шрифтов.

Проектная деятельность (занятия 25–32): коллективный проект «Каллиграфическая азбука»; индивидуальный проект «Поздравление в подарок»; оформление классного уголка; создание каллиграфической мини-книги; подготовка к защите проекта; защита проектов.

Итоговые занятия (занятия 33–34): итоговая проверочная работа; анализ динамики каллиграфических навыков за курс; выставка проектов и работ.

ЛИЧНОСТНЫЕ, МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Личностные результаты изучения курса:

- формирование ценностного отношения к красоте письменной речи и эстетике письма;
- развитие аккуратности, терпения и настойчивости при выполнении каллиграфических упражнений;
- осознание личной ответственности за качество и разборчивость своего почерка;
- формирование уважительного отношения к труду и результатам деятельности — своей и чужой;
- развитие способности к самооценке на основе критериев успешности каллиграфической деятельности;
- формирование коммуникативной компетентности через способность писать разборчиво и грамотно.

Метапредметные результаты изучения курса:

Познавательные:

- анализировать образцы каллиграфического письма и выявлять его особенности;
- сравнивать собственное письмо с образцом и находить отклонения;
- использовать знаково-символические средства (схемы букв, алгоритмы написания);
- классифицировать буквы по элементам и типам соединений;
- устанавливать причинно-следственные связи между качеством почерка и условиями письма (посадка, наклон, ритм).

Регулятивные:

- принимать и сохранять учебную задачу — каллиграфически правильно написать букву, слог, слово, предложение;
- планировать последовательность действий при выполнении упражнения;
- контролировать процесс и результат письма, вносить коррективы;
- оценивать правильность выполнения задания по заданным критериям (наклон, высота, ширина, соединение);
- проявлять познавательную инициативу в выборе упражнений для самостоятельной отработки.

Коммуникативные:

- адекватно передавать информацию и выражать свои мысли в письменной форме;
- слушать и понимать речь учителя и одноклассников при разборе образцов;
- совместно договариваться о правилах работы в паре и группе;
- участвовать в совместной оценке работ, высказывать constructive замечания;
- учиться выполнять различные роли в группе (автор, критик, оформитель).

1 класс

Предметные результаты изучения блока «Основы каллиграфии»:

- знание правил посадки, положения тетради и ручки при письме;
- умение выполнять штриховку, рисовать узоры и обводить по контуру;
- развитие мелкой моторики руки для подготовки к письму.

Предметные результаты изучения блока «Элементы букв»:

- умение писать прямые наклонные линии, линии с закруглением, овалы, полуовалы, петли;
- знание основных элементов букв и умение соединять их;

Предметные результаты изучения блока «Строчные буквы»:

- умение каллиграфически правильно писать все строчные буквы алфавита;
- умение соединять буквы в слоги с соблюдением наклона и высоты;
- умение писать короткие слова каллиграфическим почерком.

Предметные результаты изучения блока «Заглавные буквы»:

- умение каллиграфически правильно писать заглавные буквы;
- умение соединять заглавные буквы со строчными;
- умение писать имена собственные и короткие предложения с соблюдением интервалов между словами.

2 класс

Предметные результаты изучения блока «Повторение и закрепление»:

- закрепление навыка правильной посадки и положения тетради и ручки;

– умение писать элементы букв, строчные и заглавные буквы с соблюдением наклона, высоты и ширины.

Предметные результаты изучения блока «**Письмо слогов и слов**»:

- знание типов соединений букв (нижнее, верхнее, среднее);
- умение писать слова с разными типами соединений;
- умение анализировать образец письма и воспроизводить его.

Предметные результаты изучения блока «**Каллиграфическое письмо предложений**»:

- умение каллиграфически оформлять короткие предложения;
- соблюдение интервалов между словами, оформление красной строки;
- умение письменно оформлять короткие тексты из 2–3 предложений.

Предметные результаты изучения блока «**Красивая строчка. Работа над почерком**»:

- умение анализировать и исправлять каллиграфические ошибки (наклон, высота, ширина);
- умение писать под счёт с соблюдением ритмичности;
- формирование чёткого, разборчивого почерка.

Предметные результаты изучения блока «**Творческие работы**»:

- умение каллиграфически оформлять поздравительные открытки и короткие стихотворения;
- творческое применение каллиграфических навыков в индивидуальной работе.

3 класс

Предметные результаты изучения блока «**Совершенствование каллиграфических навыков**»:

- умение писать алфавит с соблюдением единообразного наклона, высоты и ширины букв;
- умение писать под счёт и под такт;
- умение выявлять и устранять типичные каллиграфические нарушения.

Предметные результаты изучения блока «**Письмо связных текстов**»:

- умение каллиграфически оформлять связные тексты из 3–5 предложений;
- соблюдение красной строки, переносов слов, оформления заголовка;
- умение работать с деформированным текстом.

Предметные результаты изучения блока «**Скоропись и её элементы**»:

- знакомство с понятием «скоропись» и приёмами ускоренного письма;
- умение писать связные тексты в ускоренном темпе без потери читаемости;

Предметные результаты изучения блока «**Оформление работ**»:

- умение оформлять титульный лист тетради, объявления, приглашения, памятки;
- каллиграфическое оформление загадок, пословиц, словарных слов;
- соблюдение полей и отступов при оформлении работ.

4 класс

Предметные результаты изучения блока «**Каллиграфия как искусство**»:

- знание истории каллиграфии и её видов;
- знакомство со славянской каллиграфией, вязью и орнаментом;
- пробное письмо пером; понимание эстетики письменности.

Предметные результаты изучения блока «**Стилевое оформление текстов**»:

- умение каллиграфически оформлять праздничные тексты, цитаты и афоризмы;
- умение обеспечивать стилевое единство текста и заголовка;
- соблюдение композиции страницы при оформлении работ.

Предметные результаты изучения блока «**Работа с разными шрифтами**»:

- знание основных типов шрифтов (прямые и наклонные, узкие и широкие, с засечками и без);
- умение пробно писать разными шрифтами;
- умение составлять шрифтовую композицию и каллиграфически оформлять плакат.

Предметные результаты изучения блока «**Проектная деятельность**»:

- умение планировать и выполнять коллективный и индивидуальный каллиграфический проект;
- умение создавать каллиграфическую мини-книгу;
- умение презентовать и защищать проект.

Оценка достижения планируемых результатов

Обучение ведётся на без отметочной основы.

Для оценки эффективности занятий можно использовать следующие показатели:

1. Степень самостоятельности обучающихся при выполнении каллиграфических упражнений;
2. Качество письма: соблюдение наклона, высоты, ширины букв, правильность соединений, читаемость почерка;
3. Поведение детей на занятиях: сосредоточенность, аккуратность, заинтересованность обеспечивают положительные результаты;
4. Результаты выполнения проверочных работ и творческих заданий, при выполнении которых выявляется, справляются ли ученики с ними самостоятельно;
5. Косвенным показателем эффективности занятий может быть повышение качества успеваемости по русскому языку, литературному чтению и другим предметам.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 КЛАСС

№ п/п	Тема	Предмет изучения	Формируемые умения (виды деятельности)	Форма занятия	ЦОР
Блок «Основы каллиграфии» (8 ч.)					
1	Знакомство с каллиграфией. Правила посадки	Правильная посадка при письме, положение тетради и ручки.	1. Знакомиться с правилами посадки при письме; 2. правильно располагать тетрадь на парте; 3. правильно держать ручку; 4. выполнять упражнения на расслабление рук.	Беседа, практикум	Пропись №1 (электронная версия)
2	Гигиенические правила письма	Осанка, освещение, перерывы при письме.	1. Соблюдать гигиенические правила письма; 2. выполнять разминку для рук и пальцев; 3. понимать значение правильной осанки для здоровья.	Беседа, практикум	Пропись №1
3	Штриховка. Рисование узоров	Штриховка в разных направлениях, рисование узоров.	1. Выполнять штриховку в заданном направлении; 2. рисовать простые узоры; 3. обводить по контуру; 4. соблюдать равномерность нажима.	Практикум	Пропись №1
4	Обведение по контуру. Развитие мелкой моторики	Обведение, раскрашивание, дорисовывание.	1. Обводить рисунки по контуру; 2. раскрашивать, не выходя за границы; 3. дорисовывать симметричные узоры; 4. развивать мелкую моторику.	Практикум	Пропись №1
5	Рисование бордюров	Линейные узоры, бордюры.	1. Рисовать бордюры из прямых и волнистых линий; 2. чередовать элементы узора; 3. соблюдать наклон и ритм.	Творческая мастерская	Пропись №1
6	Знакомство с прописью. Рабочая	Пропись, рабочая строка, верхняя и	1. Ориентироваться в прописи; 2. различать рабочую строку и	Практикум	Пропись №1

	строка	нижняя линии.	межстрочное пространство; 3. писать в пределах рабочей строки.		
7	Письмо коротких наклонных линий	Короткая наклонная линия, наклон письма.	1. Писать короткие наклонные линии; 2. соблюдать единый наклон; 3. выдерживать интервал между линиями.	Практикум	Пропись №1
8	Письмо длинных наклонных линий с закруглением	Длинная наклонная линия с закруглением внизу.	1. Писать длинные наклонные линии с закруглением внизу; 2. соблюдать наклон и плавность закругления; 3. выдерживать одинаковый наклон.	Практикум	Пропись №1
Блок «Элементы букв» (8 ч.)					
9	Линии с закруглением вверх и внизу	Линия с закруглением вверх и внизу.	1. Писать линии с закруглением вверх и внизу; 2. соблюдать плавность перехода; 3. соблюдать одинаковый наклон.	Практикум	Пропись №1
10	Длинные линии с петлёй	Длинная наклонная линия с петлёй внизу.	1. Писать длинные наклонные линии с петлёй; 2. формировать петлю нужного размера; 3. соблюдать наклон.	Практикум	Пропись №1
11	Овалы и полуовалы	Овал, полуовал.	1. Писать овалы и полуовалы; 2. соблюдать замкнутость овала; 3. выполнять письмо под счёт.	Практикум	Пропись №1
12	Петли вверх и внизу	Петля вверх, петля внизу.	1. Писать петли вверх и внизу; 2. соблюдать плавность линий; 3. соединять элементы между собой.	Практикум	Пропись №1
13	Соединение элементов букв	Соединение линий, овалов, петель.	1. Соединять элементы букв между собой; 2. соблюдать наклон и высоту; 3. анализировать образец.	Практикум	Пропись №1
14	Письмо коротких и длинных наклонных линий с петлёй	Комбинирование элементов.	1. Комбинировать разные элементы в одной строке; 2. соблюдать ритм письма; 3. контролировать наклон и высоту.	Практикум	Пропись №1
15	Упражнения на	Закрепление	1. Закреплять навык письма	Практикум	Пропись №1

	соединение элементов	элементов букв.	элементов букв; 2. анализировать и исправлять ошибки; 3. писать под счёт.		
16	Проверка навыков письма элементов букв	Контроль за письмом элементов.	1. Самостоятельно писать изученные элементы букв; 2. оценивать свою работу по образцу; 3. выявлять и исправлять ошибки.	Проверочная работа	Пропись №1
Блок «Строчные буквы» (8 ч.)					
17	Письмо строчных букв: и, ш, л, м, т	Буквы, состоящие из прямых линий.	1. Писать строчные буквы и, ш, л, м, т; 2. соблюдать наклон, высоту и ширину; 3. соблюдать интервал между буквами.	Практикум	Пропись №2
18	Письмо строчных букв: п, р, у, г, т	Буквы с прямыми линиями и закруглением.	1. Писать строчные буквы п, р, у, г, т; 2. соблюдать правильное соединение элементов; 3. анализировать образец.	Практикум	Пропись №2
19	Письмо строчных букв: о, а, с, е, ё	Буквы с овалами и полуовалами.	1. Писать строчные буквы о, а, с, е, ё; 2. соблюдать замкнутость овала; 3. соединять буквы в слоги.	Практикум	Пропись №2
20	Письмо строчных букв: н, к, ю, ы, х	Буквы с разными элементами.	1. Писать строчные буквы н, к, ю, ы, х; 2. соблюдать высоту и ширину; 3. писать слоги с изученными буквами.	Практикум	Пропись №2
21	Письмо строчных букв: в, я, з, д, б	Буквы с петлями и закруглениями.	1. Писать строчные буквы в, я, з, д, б; 2. соблюдать наклон и плавность; 3. соединять буквы в слоги.	Практикум	Пропись №2
22	Письмо строчных букв: ж, ф, ч, й, ц	Буквы с дополнительными элементами.	1. Писать строчные буквы ж, ф, ч, й, ц; 2. анализировать состав букв; 3. писать слоги и короткие слова.	Практикум	Пропись №2
23	Письмо строчных букв: щ, ь, ь, э, ы	Буквы-«трудные».	1. Писать строчные буквы щ, ь, ь, э, ы; 2. различать сходные по написанию буквы; 3. писать короткие слова.	Практикум	Пропись №2

24	Соединение букв в слоги и слова	Слоги, короткие слова.	1. Соединять буквы в слоги; 2. писать короткие слова с соблюдением наклона и высоты; 3. соблюдать интервал между словами.	Практикум	Пропись №2
Блок «Заглавные буквы» (8 ч.)					
25	Письмо заглавных букв: И, Ш, Л, М, Т	Заглавные буквы из прямых линий.	1. Писать заглавные буквы И, Ш, Л, М, Т; 2. соблюдать высоту заглавных букв; 3. соблюдать наклон.	Практикум	Пропись №3
26	Письмо заглавных букв: О, А, С, Е, Ё	Заглавные буквы с овалами.	1. Писать заглавные буквы О, А, С, Е, Ё; 2. соблюдать замкнутость овала; 3. соединять с строчными буквами.	Практикум	Пропись №3
27	Письмо заглавных букв: Н, К, Ю, В, Я	Заглавные буквы с разными элементами.	1. Писать заглавные буквы Н, К, Ю, В, Я; 2. соблюдать высоту и ширину; 3. писать имена собственные.	Практикум	Пропись №3
28	Письмо заглавных букв: П, Р, У, Г, З	Заглавные буквы с закруглением и петлёй.	1. Писать заглавные буквы П, Р, У, Г, З; 2. формировать петлю нужного размера; 3. соблюдать наклон.	Практикум	Пропись №3
29	Письмо заглавных букв: Д, Б, Ж, Ф, Ц	Заглавные буквы сложной формы.	1. Писать заглавные буквы Д, Б, Ж, Ф, Ц; 2. анализировать состав букв; 3. писать имена и короткие предложения.	Практикум	Пропись №3
30	Письмо заглавных букв: Ч, Й, Щ, Ъ, Ь	Заглавные буквы с дополнительными элементами.	1. Писать заглавные буквы Ч, Й, Щ, Ъ, Ь; 2. различать сходные заглавные буквы; 3. писать короткие предложения.	Практикум	Пропись №3
31	Письмо имён собственных	Имена, фамилии, имена собственные.	1. Писать имена собственные с заглавной буквы; 2. соединять заглавную букву со строчными; 3. соблюдать интервалы.	Практикум	Пропись №3
32	Каллиграфическое	Короткие	1. Каллиграфически оформлять	Творческая	Пропись №3

	оформление коротких предложений	предложения.	короткие предложения; 2. соблюдать интервалы между словами; 3. писать заглавную букву в начале предложения.	мастерская	
33	Итоговое занятие. Выставка работ	Контроль за каллиграфическими навыками.	1. Самостоятельно писать текст из 2–3 предложений; 2. оценивать свою работу и работы одноклассников; 3. участвовать в выставке лучших работ.	Проверочная работа, выставка	

2 КЛАСС

№ п/п	Тема	Предмет изучения	Формируемые умения (виды деятельности)	Форма занятия	ЦОР
Блок «Повторение и закрепление» (6 ч.)					
1	Правила каллиграфического письма. Повторение	Посадка, положение тетради и ручки, наклон письма.	1. Повторять правила посадки, положения тетради и ручки; 2. выполнять разминку для рук; 3. контролировать наклон при письме.	Беседа, практикум	Пропись для 2 класса (электронная версия)
2	Письмо элементов букв	Элементы букв: линии, овалы, полуовалы, петли.	1. Писать элементы букв с соблюдением наклона; 2. анализировать образец; 3. выявлять и исправлять ошибки.	Практикум	
3	Повторение строчных букв	Строчные буквы алфавита.	1. Писать все строчные буквы с соблюдением наклона, высоты и ширины; 2. соблюдать интервал между буквами.	Практикум	
4	Повторение заглавных букв	Заглавные буквы алфавита.	1. Писать все заглавные буквы с соблюдением высоты; 2. соблюдать наклон; 3. соединять со строчными.	Практикум	
5	Письмо слогов и слов	Слоги, короткие слова.	1. Писать слоги и слова с соблюдением соединений; 2. контролировать наклон и высоту; 3. соблюдать интервалы между словами.	Практикум	
6	Контроль за письмом букв и слогов	Самоконтроль при письме.	1. Самостоятельно писать буквы и слоги; 2. оценивать свою работу по образцу; 3. исправлять выявленные ошибки.	Проверочная работа	
Блок «Письмо слогов и слов» (8 ч.)					
7	Нижнее соединение букв	Нижнее соединение, слоги с нижним соединением.	1. Писать слоги с нижним соединением; 2. соблюдать плавность соединения; 3. анализировать образец.	Практикум	Пропись для 2 класса
8	Верхнее соединение букв	Верхнее соединение, слоги с верхним соединением.	1. Писать слоги с верхним соединением; 2. соблюдать плавность соединения; 3. писать слова с верхним	Практикум	

			соединением.		
9	Среднее соединение букв	Среднее соединение, слоги со средним соединением.	1. Писать слоги со средним соединением; 2. соблюдать высоту букв при соединении; 3. писать короткие слова.	Практикум	
10	Письмо слов с разными типами соединений	Слова со смешанными соединениями.	1. Писать слова с разными типами соединений; 2. соблюдать единый наклон; 3. контролировать интервалы.	Практикум	
11	Письмо двусложных слов	Двусложные слова, соблюдение высоты и ширины.	1. Писать двусложные слова каллиграфическим почерком; 2. соблюдать параллельность букв; 3. анализировать образец.	Практикум	
12	Письмо трёхсложных слов	Трёхсложные слова, соблюдение наклона.	1. Писать трёхсложные слова; 2. соблюдать наклон и высоту; 3. писать под счёт.	Практикум	
13	Анализ образца письма	Образец каллиграфического письма, сравнение с образцом.	1. Анализировать образец каллиграфического письма; 2. сравнивать своё письмо с образцом; 3. выявлять отклонения и исправлять.	Практикум, работа в парах	
14	Контроль за письмом слов	Самоконтроль при письме слов.	1. Самостоятельно писать слова с разными соединениями; 2. оценивать качество письма; 3. исправлять ошибки.	Проверочная работа	
Блок «Каллиграфическое письмо предложений» (8 ч.)					
15	Письмо коротких предложений	Короткое предложение, интервалы между словами.	1. Каллиграфически оформлять короткие предложения; 2. соблюдать интервалы между словами; 3. писать заглавную букву в начале предложения.	Практикум	
16	Соблюдение интервалов между словами	Интервал между словами, одинаковость интервалов.	1. Соблюдать одинаковые интервалы между словами; 2. контролировать расположение слов на строке; 3. писать предложения из 3–4 слов.	Практикум	
17	Заглавная буква в начале предложения	Орфографическое правило, заглавная буква.	1. Писать заглавную букву в начале предложения; 2. соединять заглавную букву со строчной; 3. соблюдать высоту заглавной буквы.	Практикум	

18	Оформление красной строки	Красная строка, отступ от левого края.	1. Соблюдать отступ для красной строки; 2. оформлять начало абзаца; 3. писать короткий текст из 2–3 предложений.	Практикум	
19	Письмо коротких текстов из 2 предложений	Короткий текст, оформление.	1. Каллиграфически писать короткий текст из 2 предложений; 2. соблюдать красную строку; 3. контролировать наклон и высоту.	Практикум	
20	Письмо коротких текстов из 3 предложений	Текст из 3 предложений, связное письмо.	1. Писать связный текст из 3 предложений; 2. соблюдать интервалы; 3. оценивать читаемость текста.	Практикум	
21	Анализ каллиграфического оформления текста	Качество письма текста, самоконтроль.	1. Анализировать каллиграфическое оформление текста; 2. выявлять ошибки в наклоне, высоте, соединениях; 3. предлагать исправления.	Практикум, работа в парах	
22	Контроль за письмом предложений	Проверка каллиграфического письма предложений.	1. Самостоятельно писать предложение из 4–5 слов; 2. соблюдать все правила каллиграфического письма; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
Блок «Красивая строчка. Работа над почерком» (7 ч.)					
23	Анализ каллиграфических ошибок	Типичные ошибки: наклон, высота, ширина.	1. Анализировать типичные каллиграфические ошибки; 2. выявлять нарушения наклона; 3. определять причины ошибок.	Беседа, практикум	
24	Исправление наклона букв	Единообразный наклон, параллельность.	1. Исправлять нарушение наклона букв; 2. добиваться единообразного наклона; 3. писать с соблюдением параллельности.	Практикум	
25	Исправление высоты и ширины букв	Одинаковая высота и ширина букв.	1. Исправлять нарушение высоты и ширины букв; 2. добиваться одинаковой высоты; 3. контролировать ширину букв.	Практикум	
26	Письмо под счёт	Ритмичность письма, письмо под такт.	1. Писать под счёт с соблюдением ритмичности; 2. контролировать темп	Практикум	

			письма; 3. сохранять качество при ритмичном письме.		
27	Упражнения на ритмичность письма	Ритм, темп, плавность письма.	1. Выполнять упражнения на ритмичность; 2. чередовать медленное и быстрое письмо; 3. сохранять читаемость.	Практикум	
28	Работа с прописями-копировками	Копирование образца, письмо по обводке.	1. Работать с прописями-копировками; 2. писать по обводке и самостоятельно; 3. сравнивать с образцом.	Практикум	
29	Формирование чёткого, разборчивого почерка	Читаемость, разборчивость почерка.	1. Формировать чёткий разборчивый почерк; 2. оценивать читаемость своего письма; 3. работать над улучшением почерка.	Практикум	
Блок «Творческие работы» (4 ч.)					
30	Оформление поздравительной открытки	Поздравительная открытка, каллиграфическое оформление.	1. Каллиграфически оформлять поздравительную открытку; 2. соблюдать интервалы и наклон; 3. творчески подходить к оформлению.	Творческая мастерская	
31	Каллиграфическое письмо короткого стихотворения	Стихотворение, оформление текста.	1. Каллиграфически оформлять короткое стихотворение; 2. соблюдать красную строку; 3. оформлять заголовок.	Творческая мастерская	
32	Творческое задание «Моё имя красивыми буквами»	Имя, каллиграфическое письмо.	1. Каллиграфически писать своё имя; 2. оформлять творческую работу; 3. представлять свою работу.	Творческая мастерская	
33	Выставка работ	Презентация каллиграфических работ.	1. Участвовать в выставке; 2. оценивать работы одноклассников; 3. выражать мнение о работах.	Выставка	
34	Итоговое занятие. Проверочная работа	Контроль каллиграфических навыков за год.	1. Самостоятельно писать текст из 3–4 предложений; 2. соблюдать все правила каллиграфического письма; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа, самооценка	

3 КЛАСС

№ п/п	Тема	Предмет изучения	Формируемые умения (виды деятельности)	Форма занятия	ЦОР
Блок «Совершенствование каллиграфических навыков» (8 ч.)					
1	Повторение правил каллиграфического письма	Правила письма, посадка, наклон, высота, ширина.	1. Повторять правила каллиграфического письма; 2. выполнять разминку; 3. контролировать посадку и наклон.	Беседа, практикум	Пропись для 3 класса (электронная версия)
2	Письмо алфавита. Строчные буквы	Алфавит, строчные буквы, единообразие.	1. Писать строчные буквы алфавита с соблюдением наклона и высоты; 2. соблюдать единообразный наклон; 3. контролировать ширину букв.	Практикум	
3	Письмо алфавита. Заглавные буквы	Алфавит, заглавные буквы, высота.	1. Писать заглавные буквы алфавита; 2. соблюдать высоту заглавных букв; 3. соблюдать наклон.	Практикум	
4	Письмо под счёт и под такт	Ритмичность, темп письма.	1. Писать под счёт с соблюдением ритмичности; 2. писать под такт; 3. сохранять качество при ритмичном письме.	Практикум	
5	Анализ каллиграфических ошибок	Типичные ошибки: наклон, высота, ширина, соединения.	1. Анализировать каллиграфические ошибки; 2. выявлять типичные нарушения; 3. определять способы исправления.	Практикум, работа в парах	
6	Упражнения на устранение нарушений высоты букв	Высота букв, одинаковая высота.	1. Упражняться в письме с одинаковой высотой букв; 2. контролировать высоту; 3. исправлять нарушения.	Практикум	
7	Упражнения на устранение нарушений наклона и соединений	Наклон, соединения букв.	1. Упражняться в письме с единообразным наклоном; 2. отрабатывать правильные соединения; 3. исправлять нарушения.	Практикум	
8	Письмо трудных буквосочетаний	Трудные буквосочетания,	1. Писать трудные буквосочетания (жи–ши, ча–ща, чу–щу); 2.	Практикум	

		соединения.	отрабатывать соединения сложных букв; 3. анализировать образец.		
Блок «Письмо связных текстов» (8 ч.)					
9	Каллиграфическое письмо текста из 3 предложений	Связный текст, оформление.	1. Каллиграфически писать текст из 3 предложений; 2. соблюдать красную строку; 3. контролировать наклон и интервалы.	Практикум	
10	Соблюдение красной строки	Красная строка, абзац.	1. Соблюдать отступ для красной строки; 2. оформлять абзацы; 3. писать текст из 3–4 предложений.	Практикум	
11	Равномерное расположение текста на строке	Расположение текста, заполнение строки.	1. Равномерно располагать текст на строке; 2. контролировать заполнение строки; 3. избегать пустых мест и скученности.	Практикум	
12	Переносы слов	Правила переноса, каллиграфическое оформление.	1. Правильно переносить слова; 2. соблюдать чёткость при переносе; 3. каллиграфически оформлять текст с переносами.	Практикум	
13	Оформление заголовка	Заголовок, центрирование.	1. Каллиграфически оформлять заголовок; 2. центрировать заголовок на строке; 3. соблюдать интервал между заголовком и текстом.	Практикум	
14	Письмо текстов-описаний	Текст-описание, связное письмо.	1. Каллиграфически оформлять текст-описание; 2. соблюдать структуру текста; 3. контролировать качество письма.	Практикум	
15	Письмо текстов-повествований	Текст-повествование, связное письмо.	1. Каллиграфически оформлять текст-повествование; 2. соблюдать красную строку; 3. оценивать читаемость текста.	Практикум	
16	Работа с деформированным текстом	Деформированный текст, восстановление.	1. Восстанавливать деформированный текст; 2. каллиграфически оформлять восстановленный текст; 3. проверять свою работу.	Практикум	
Блок «Скоропись и её элементы» (8 ч.)					
17	Знакомство со	Скоропись,	1. Знакомиться с понятием	Беседа,	

	скорописью	ускоренное письмо.	«скоропись»; 2. понимать отличие скорописи от обычного письма; 3. анализировать образцы скорописи.	практикум	
18	Приёмы ускоренного письма	Ускорение письма, сохранение качества.	1. Осваивать приёмы ускоренного письма; 2. сохранять читаемость при ускорении; 3. контролировать наклон.	Практикум	
19	Письмо связных текстов в ускоренном темпе	Ускоренный темп, связный текст.	1. Писать связные тексты в ускоренном темпе; 2. сохранять читаемость; 3. оценивать качество ускоренного письма.	Практикум	
20	Упражнения на поддержание читаемости при увеличении скорости	Читаемость, скорость письма.	1. Выполнять упражнения на поддержание читаемости; 2. постепенно увеличивать скорость; 3. контролировать качество.	Практикум	
21	Сравнение медленного и ускоренного письма	Сравнение, анализ качества.	1. Сравнить медленное и ускоренное письмо; 2. анализировать различия; 3. выявлять и устранять потери качества.	Практикум, работа в парах	
22	Письмо текста в разных темпах	Темп, контроль качества.	1. Писать один и тот же текст в медленном и ускоренном темпе; 2. сравнивать результаты; 3. оценивать читаемость.	Практикум	
23	Упражнения на совершенствование скорописи	Закрепление приёмов скорописи.	1. Закреплять приёмы ускоренного письма; 2. сохранять качество и читаемость; 3. работать над индивидуальным темпом.	Практикум	
24	Контроль за письмом в ускоренном темпе	Проверка скорописи.	1. Самостоятельно писать текст в ускоренном темпе; 2. сохранять читаемость; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
Блок «Оформление работ» (8 ч.)					
25	Оформление титульного листа тетради	Титульный лист, оформление.	1. Каллиграфически оформлять титульный лист; 2. центрировать текст; 3. соблюдать интервалы.	Практикум	
26	Каллиграфическое	Словарные слова,	1. Каллиграфически оформлять	Практикум	

	оформление словарных слов	письмо по памяти.	словарные слова; 2. писать по памяти с соблюдением каллиграфических правил; 3. анализировать ошибки.		
27	Письмо объявлений и приглашений	Объявление, приглашение, оформление.	1. Каллиграфически оформлять объявление; 2. оформлять приглашение; 3. соблюдать композицию текста.	Творческая мастерская	
28	Оформление памятки	Памятка, структурированное оформление.	1. Каллиграфически оформлять памятку; 2. структурировать текст; 3. соблюдать интервалы и отступы.	Практикум	
29	Каллиграфическое письмо загадок и пословиц	Загадки, пословицы, оформление.	1. Каллиграфически оформлять загадки и пословицы; 2. соблюдать красную строку; 3. оформлять заголовок.	Творческая мастерская	
30	Соблюдение полей и отступов	Поля, отступы, расположение текста.	1. Соблюдать поля тетради; 2. соблюдать отступы при оформлении; 3. контролировать расположение текста.	Практикум	
31	Комплексное оформление работы	Оформление законченной работы.	1. Комплексно оформлять письменную работу; 2. соблюдать все правила каллиграфического письма; 3. оценивать оформление.	Практикум	
32	Проверка навыков оформления работ	Контроль оформления.	1. Самостоятельно оформлять работу; 2. соблюдать все правила; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
Итоговые занятия (2 ч.)					
33	Проверочная работа за год	Контроль каллиграфических навыков.	1. Самостоятельно писать связный текст из 4–5 предложений; 2. соблюдать все правила каллиграфического письма; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
34	Анализ каллиграфических достижений. Выставка лучших работ	Анализ динамики, выставка.	1. Анализировать свои каллиграфические достижения за год; 2. участвовать в выставке; 3. оценивать работы одноклассников.	Выставка, самооценка	

4 КЛАСС

№ п/п	Тема	Предмет изучения	Формируемые умения (виды деятельности)	Форма занятия	ЦОР
Блок «Каллиграфия как искусство» (8 ч.)					
1	История каллиграфии	История письма, возникновение каллиграфии.	1. Знакомиться с историей каллиграфии; 2. понимать значение каллиграфии в культуре; 3. обсуждать роль красивого письма в разные эпохи.	Беседа, презентация	Презентация «История каллиграфии»
2	Виды каллиграфического письма	Виды письма, стили каллиграфии.	1. Знакомиться с видами каллиграфического письма; 2. различать стили письма; 3. анализировать образцы разных стилей.	Беседа, практикум	Презентация «Виды каллиграфии»
3	Славянская каллиграфия. Вязь и орнамент	Славянская письменность, вязь, орнамент.	1. Знакомиться со славянской каллиграфией; 2. различать вязь и орнамент; 3. пробно писать элементы вязи.	Практикум	
4	Инструменты для каллиграфии	Перо, кисть, тушь, бумага для каллиграфии.	1. Знакомиться с инструментами для каллиграфии; 2. правильно держать перо и кисть; 3. пробно писать пером.	Практикум	
5	Пробное письмо пером	Письмо пером, техника работы пером.	1. Пробовать писать пером; 2. соблюдать нажим и наклон; 3. сравнивать письмо пером и ручкой.	Практикум	
6	Отличие каллиграфии от обычного письма	Каллиграфия, обычное письмо, сравнение.	1. Понимать отличие каллиграфии от обычного письма; 2. анализировать образцы; 3. обсуждать эстетику письменности.	Беседа, практикум	
7	Эстетика письменности	Красота письма, эстетика, восприятие.	1. Понимать эстетическую ценность красивого письма; 2. оценивать каллиграфические работы; 3. формировать эстетический вкус.	Беседа, практикум	
8	Проверка навыков каллиграфического письма	Контроль навыков.	1. Самостоятельно выполнять каллиграфическое задание; 2. оценивать свою работу; 3. выявлять и исправлять ошибки.	Проверочная работа	

Блок «Стилевое оформление текстов» (8 ч.)					
9	Оформление праздничных текстов	Праздничный текст, оформление.	1. Каллиграфически оформлять праздничный текст; 2. соблюдать стилевое единство; 3. центрировать текст.	Творческая мастерская	
10	Каллиграфическое письмо цитат и афоризмов	Цитаты, афоризмы, оформление.	1. Каллиграфически оформлять цитаты и афоризмы; 2. соблюдать композицию; 3. оформлять подпись автора.	Практикум	
11	Оформление титульного листа	Титульный лист, композиция страницы.	1. Каллиграфически оформлять титульный лист; 2. соблюдать композицию страницы; 3. центрировать элементы.	Практикум	
12	Стилевое единство текста и заголовка	Заголовок и текст, стилевое единство.	1. Обеспечивать стилевое единство заголовка и текста; 2. подбирать шрифт для заголовка; 3. соблюдать интервалы.	Практикум	
13	Письмо стихотворений	Стихотворение, каллиграфическое оформление.	1. Каллиграфически оформлять стихотворение; 2. соблюдать красную строку и интервалы между строками; 3. оформлять заголовок.	Творческая мастерская	
14	Письмо миниатюр	Миниатюра, короткий текст, оформление.	1. Каллиграфически оформлять миниатюру; 2. соблюдать композицию страницы; 3. контролировать качество письма.	Практикум	
15	Письмо посланий и писем	Послание, письмо, оформление.	1. Каллиграфически оформлять послание или письмо; 2. соблюдать структуру письма (обращение, текст, подпись); 3. оформлять конверт.	Творческая мастерская	
16	Контроль за стилевым оформлением	Проверка навыков оформления.	1. Самостоятельно оформлять текст в выбранном стиле; 2. соблюдать все правила; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
Блок «Работа с разными шрифтами» (8 ч.)					
17	Знакомство с разными типами шрифтов	Прямые и наклонные, узкие и широкие шрифты.	1. Знакомиться с типами шрифтов; 2. различать прямые и наклонные, узкие и широкие шрифты; 3. анализировать образцы.	Беседа, практикум	Презентация «Виды шрифтов»

18	Шрифты с засечками и без засечек	Засечки, шрифты с засечками и без.	1. Различать шрифты с засечками и без; 2. пробно писать разными шрифтами; 3. сравнивать читаемость.	Практикум	
19	Пробное письмо разными шрифтами	Практика письма разными шрифтами.	1. Пробно писать разными шрифтами; 2. соблюдать особенности каждого шрифта; 3. анализировать результаты.	Практикум	
20	Составление шрифтовой композиции	Шрифтовая композиция, сочетание шрифтов.	1. Составлять шрифтовую композицию; 2. сочетать разные шрифты; 3. соблюдать гармонию.	Творческая мастерская	
21	Каллиграфическое оформление плаката	Плакат, заголовок, текст.	1. Каллиграфически оформлять плакат; 2. подбирать шрифт для заголовка; 3. сочетать текст и оформление.	Творческая мастерская	
22	Письмо печатным шрифтом	Печатный шрифт, письмо.	1. Писать печатным шрифтом; 2. соблюдать ровность букв; 3. сравнивать рукописный и печатный шрифты.	Практикум	
23	Сочетание рукописного и печатного шрифтов	Сочетание шрифтов, композиция.	1. Сочетать рукописный и печатный шрифты; 2. создавать композицию; 3. оценивать читаемость.	Практикум	
24	Контроль за работой с разными шрифтами	Проверка навыков работы со шрифтами.	1. Самостоятельно выполнять шрифтовую композицию; 2. оценивать свою работу; 3. выявлять и исправлять ошибки.	Проверочная работа	
Блок «Проектная деятельность» (8 ч.)					
25	Коллективный проект «Каллиграфическая азбука»	Проект, азбука, каллиграфическое оформление.	1. Планировать коллективный проект «Каллиграфическая азбука»; 2. распределять роли; 3. каллиграфически оформлять буквы.	Проектная деятельность	
26	Индивидуальный проект «Поздравление в подарок»	Проект, поздравление, оформление.	1. Планировать индивидуальный проект «Поздравление в подарок»; 2. каллиграфически оформлять поздравление; 3. творчески подходить к работе.	Проектная деятельность	
27	Оформление классного уголка	Классный уголок, оформление.	1. Каллиграфически оформлять классный уголок; 2. работать в команде; 3. распределять задания.	Проектная деятельность	

28	Создание каллиграфической мини-книги	Мини-книга, создание, оформление.	1. Создавать каллиграфическую мини-книгу; 2. оформлять страницы; 3. соблюдать стилевое единство.	Проектная деятельность	
29	Работа над проектом. Каллиграфическое оформление	Оформление проекта, завершение работы.	1. Завершать работу над проектом; 2. каллиграфически оформлять материалы; 3. контролировать качество.	Проектная деятельность	
30	Подготовка к защите проекта	Защита проекта, презентация.	1. Готовиться к защите проекта; 2. оформлять презентационные материалы; 3. репетировать выступление.	Проектная деятельность	
31	Защита проектов	Презентация и защита проектов.	1. Презентовать и защищать проект; 2. отвечать на вопросы; 3. оценивать проекты одноклассников.	Защита проектов	
32	Рефлексия проектной деятельности	Анализ работы над проектом.	1. Анализировать свою работу над проектом; 2. выявлять успехи и трудности; 3. планировать дальнейшее развитие.	Беседа, самооценка	
Итоговые занятия (2 ч.)					
33	Итоговая проверочная работа	Контроль каллиграфических навыков за курс.	1. Самостоятельно выполнять итоговое каллиграфическое задание; 2. соблюдать все правила; 3. оценивать свою работу.	Проверочная работа	
34	Анализ динамики каллиграфических навыков за курс. Выставка проектов и работ	Анализ достижений, выставка.	1. Анализировать динамику каллиграфических навыков за весь курс; 2. участвовать в выставке; 3. оценивать работы.	Выставка, самооценка	